Pubblico

POL Politica del sistema di gestione

Storia della versione

Versione	Data	Autore	Approvato da
1	06/04/2026	Fedrico Diego Merello	Nicola Lonato

Indice

- Scopo
- Campo di applicazione
- Riferimenti normativi
- Termini e definizioni
- Ruoli e responsabilità
- Impegno e obiettivi del sistema di gestione
  - Impegno del Top Management
  - Principi guida
  - Obiettivi del Sistema di Gestione Integrato
- Archiviazione e aggiornamento
- Documenti di riferimento

Scopo

WIP Italia S.r.l. adotta la presente politica per esprimere la propria visione strategica e formalizzare l'impegno del **Top Management** in materia di sicurezza delle informazioni e protezione dei dati personali, nell'ambito del Sistema di Gestione Integrato (SGI). Il documento stabilisce il quadro di riferimento entro cui vengono definiti gli obiettivi di sicurezza e orientate le attività di miglioramento continuo dell'organizzazione.

La tutela del patrimonio informativo aziendale e dei clienti rappresenta per WIP Italia un fattore determinante per la continuità del business e per il consolidamento della fiducia delle parti interessate. In tale prospettiva, l'organizzazione promuove una cultura fondata sulla responsabilità condivisa, sulla consapevolezza dei rischi e sul pieno rispetto della normativa vigente, integrando la sicurezza delle informazioni e la protezione dei dati personali in ogni fase delle proprie attività di progettazione, sviluppo e manutenzione di soluzioni e prodotti digitali, siti web, piattaforme e-commerce e applicazioni web e mobile, nonché nell'erogazione di servizi di consulenza, digital strategy, experience design, content design, sviluppo software e system integration.

Campo di applicazione

La presente politica si applica a tutte le attività, i processi e gli asset informativi gestiti da WIP Italia S.r.l. presso la sede operativa di Viale Monza 1, 20125 Milano. Essa coinvolge l'intero personale dipendente, i collaboratori esterni, i fornitori e qualsiasi soggetto terzo autorizzato ad accedere alle informazioni aziendali, indipendentemente dalla modalità di lavoro adottata, incluso il lavoro da remoto. Sono esclusi dall'ambito di applicazione i sistemi e i dati gestiti interamente e autonomamente dai clienti, salvo diversi accordi contrattuali.

Riferimenti normativi

- ISO/IEC 27001:2022
- Regolamento (UE) 2016/679
- D.Lgs. 196/2003

Termini e definizioni

- **Sicurezza delle informazioni** : preservazione della riservatezza, dell'integrità e della disponibilità delle informazioni.
- **Riservatezza** : proprietà per cui le informazioni non sono rese disponibili o divulgate a soggetti, entità o processi non autorizzati.
- **Integrità** : proprietà di accuratezza e completezza delle informazioni.

- **Disponibilità** : proprietà di essere accessibile e utilizzabile su richiesta da parte di un soggetto autorizzato.
- **Rischio** : effetto dell'incertezza sugli obiettivi.
- **Parte interessata** : persona o organizzazione che può influenzare, essere influenzata da, o percepirsi influenzata da una decisione o attività.
- **Dato personale** : qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile.
- **Trattamento** : qualsiasi operazione o insieme di operazioni compiute su dati personali, con o senza l'ausilio di processi automatizzati.
- **Titolare del trattamento** : persona fisica o giuridica, autorità pubblica, servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.
- **Responsabile del trattamento** : persona fisica o giuridica, autorità pubblica, servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.
- **Miglioramento continuo** : attività ricorrente finalizzata ad accrescere le prestazioni.

Ruoli e responsabilità

- **Top Management** : approva la presente politica, ne assicura la coerenza con gli indirizzi strategici dell'organizzazione e garantisce la disponibilità delle risorse necessarie all'attuazione del SGI.
- **Responsabile del sistema di gestione** : verifica l'adeguatezza della presente politica con cadenza almeno annuale, ne cura l'aggiornamento e ne gestisce la diffusione al personale e alle parti interessate attraverso i canali di comunicazione approvati, coordinandosi con il Top Management nella definizione dei temi strategici.

Impegno e obiettivi del sistema di gestione

Il **Top Management** di WIP Italia riconosce nella sicurezza delle informazioni e nella protezione dei dati personali una priorità strategica, inscindibile dalla missione aziendale di progettare e sviluppare soluzioni digitali di eccellenza per clienti operanti in settori ad elevata esigenza di affidabilità e riservatezza, tra cui automotive, fashion e luxury, food e beverage, retail, health, cosmetics, finance e produzione industriale. L'impegno dell'organizzazione si articola lungo direttrici convergenti che abbracciano la conformità normativa, la gestione proattiva dei rischi, la valorizzazione delle competenze e la ricerca del miglioramento continuo.

Impegno del Top Management

WIP Italia garantisce che il SGI sia appropriato al proprio contesto organizzativo, alle esigenze delle parti interessate e alla natura dei servizi digitali erogati. Il **Top Management** persegue la conformità ai requisiti applicabili in materia di sicurezza delle informazioni e protezione dei dati personali, allocando le risorse finanziarie, umane e tecnologiche affinché i controlli di sicurezza risultino efficaci e proporzionati al profilo di rischio dell'organizzazione.

L'organizzazione adotta una governance della sicurezza trasparente e verificabile, fondata sull'approccio basato sul rischio: le minacce e le opportunità che possono influire sul patrimonio informativo aziendale sono identificate, valutate e trattate in modo sistematico, secondo quanto disciplinato dalla *PRO Procedura di gestione dei rischi* . Questo approccio è integrato in tutte le fasi operative, dalla consulenza strategica allo sviluppo software, dalla gestione delle infrastrutture cloud alla system integration.

Il **Top Management** promuove il miglioramento continuo come elemento fondante del SGI, valutando periodicamente l'adeguatezza della presente politica e degli obiettivi di sicurezza in sede di riesame della direzione. Le modalità operative per la definizione, l'approvazione e la comunicazione della politica aziendale sono formalizzate nella *PRO Processi direzionali* .

Principi guida

WIP Italia fonda il proprio SGI su principi che orientano ogni decisione e ogni attività:

- L'organizzazione valuta le minacce alla sicurezza delle informazioni in modo proporzionato alla loro probabilità e al loro impatto, adottando misure di trattamento commisurate al livello di rischio identificato.
- Ogni informazione è classificata in base alla propria sensibilità, ai requisiti legali applicabili e alla criticità per il business, così da applicare misure di protezione adeguate al livello attribuito, secondo quanto definito nella *POL Politica di classificazione ed etichettatura delle informazioni* .
- La sicurezza è responsabilità di ciascun membro dell'organizzazione: WIP Italia investe nella formazione continua e nella sensibilizzazione del personale affinché ogni collaboratore comprenda e adempia al proprio ruolo nella protezione del patrimonio informativo.
- Regole di uso accettabile delle risorse, pratiche di postazione pulita e blocco automatico dello schermo concorrono a prevenire accessi non autorizzati e divulgazioni involontarie.
- Un canale dedicato è messo a disposizione di tutto il personale e dei soggetti terzi per la segnalazione tempestiva di ogni evento o sospetto incidente di sicurezza.
- In qualità di titolare del trattamento, WIP Italia ispira ogni attività sui dati personali ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza. L'organizzazione assume la responsabilità di documentare le proprie scelte e di dimostrarne la conformità, come ulteriormente dettagliato nella *POL Politica del sistema privacy* .

Obiettivi del Sistema di Gestione Integrato

La presente politica costituisce il quadro entro cui il **Top Management** definisce e rivede gli obiettivi del SGI, con cadenza almeno annuale, in sede di riesame della direzione. WIP Italia persegue in particolare:

- La salvaguardia della riservatezza, dell'integrità e della disponibilità delle informazioni aziendali e dei clienti lungo l'intero ciclo di vita dei progetti.
- La conformità ai requisiti normativi e contrattuali applicabili, con specifica attenzione alla protezione dei dati personali.
- Il contenimento dell'esposizione ai rischi di sicurezza delle informazioni mediante un approccio sistematico di valutazione e trattamento.
- Il rafforzamento della consapevolezza e delle competenze del personale attraverso programmi di formazione e sensibilizzazione ricorrenti.
- La garanzia di continuità operativa dei servizi erogati ai clienti, riducendo al minimo gli effetti di incidenti ed emergenze.
- Il consolidamento della fiducia di clienti e parti interessate per mezzo di una governance della sicurezza trasparente e del miglioramento continuo dei controlli.

Il grado di raggiungimento di tali obiettivi è monitorato tramite indicatori di prestazione definiti nel programma di miglioramento del SGI ed è valutato periodicamente nel contesto del riesame della direzione, secondo le modalità stabilite dalla *PRO Gestione riesame della direzione* e dalla *PRO Procedura delle misurazioni e del monitoraggio* .

Archiviazione e aggiornamento

La presente politica è conservata in formato digitale all'interno del sistema documentale del SGI ed è resa accessibile al personale autorizzato tramite la piattaforma Google Drive aziendale. Il **Responsabile del sistema di gestione** ne verifica l'adeguatezza con cadenza almeno annuale, nonché in occasione di cambiamenti significativi nel contesto organizzativo, nel quadro normativo o nell'evoluzione tecnologica. Ogni aggiornamento è sottoposto all'approvazione formale del **Top Management** prima della pubblicazione; la versione precedente viene ritirata dalla distribuzione attiva e conservata come superata, con piena tracciabilità dello storico delle revisioni. Le modifiche di rilievo sono comunicate al personale e alle parti interessate attraverso i canali aziendali approvati, quali posta elettronica aziendale, Google Chato o Microsoft Teams e Google Drive.

Ai fini della comunicazione esterna, la politica è pubblicata sul sito web aziendale, nella sezione dedicata e nel footer della pagina, in modo che sia liberamente accessibile e scaricabile da chiunque vi acceda.

Documenti di riferimento

- PRO Processi direzionali

- PRO Procedura di gestione dei rischi
- POL Politica di classificazione ed etichettatura delle informazioni
- POL Politica del sistema privacy
- PRO Gestione riesame della direzione
- PRO Procedura delle misurazioni e del monitoraggio